

Kirkkoneuvosto

26.8.2025

**Kokousaika** 26.8.2025 klo 17.00

**Kokouspaikka** Luumäen seurakuntakeskus, Vallaherrankuja 4, 54500 Taavetti

**Käsiteltävät asiat**

- |      |  |
|------|--|
| 31 § | Kokouksen avaus                          |
| 32 § | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus |
| 33 § | Pöytäkirjan tarkastaminen                |
| 34 § | Työjärjestyksen hyväksyminen             |
| 35 § | Kellotapulin julkisivun kunnostus        |
| 36 § | Osviitan päärakennuksen purkaminen       |
| 37 § | Talouden toteutumat                      |
| 38 § | Talousarvion ylitykset                   |
| 39 § | Taavetin kappelin kylmiö tarjous         |
| 40 § | Toimistosihteerin irtisanoutuminen       |
| 41 § | Toimistosihteerin tehtävän täyttäminen   |
| 42 § | Ilmoitusasiat                            |
| 43 § | Kokouksen päättäminen                    |

**Pöytäkirjan nähtävillä olo**

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Luumäen seurakunnan kotisivuilla [www.luumaenseurakunta.fi](http://www.luumaenseurakunta.fi) 27.8.2025-27.9.2025

**Puheenjohtaja**

\_\_\_\_\_  
Ilpo Parviainen

**Julkipanotodistus**

Tämä kokouskutsu on julkaistu seurakunnan ilmoitustaululla 19.8.2025

Kirkkoneuvosto

26.8.2025

**Kokousaika** 26.8.2025 klo 17.00

**Kokouspaikka** Luumäen seurakuntakeskus, Vallaherrankuja 4, Luumäki

**Läsnä** Parviainen Ilpo, puheenjohtaja  
Taina Esa, varapuheenjohtaja  
Hirvikallio Noora  
Kulju Anna Maria  
Mönkkönen Ilkka  
Olsson Jukka  
Sirkkunen Sara  
Suokas Tapio  
Sydänmaanlakka Annastiina

**Pöytäkirjanpitäjä** Heidi Vapaakallio

**Asiat** 31 - 43 §

## PÖYTÄKIRJAN VAKUUDEKSI

### Allekirjoitus

\_\_\_\_\_  
Ilpo Parviainen  
puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Heidi Vapaakallio  
Hallinto- ja taloussihteeri

**Pöytäkirjan tarkastus** Kokouksen jälkeen

**Aika ja paikka** Luumäellä 26.8.2025

### Allekirjoitukset

\_\_\_\_\_  
Annastiina Sydänmaanlakka

\_\_\_\_\_  
Esa Taina

## PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVILLÄ

**Paikka ja aika** Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävillä Luumäen seurakunnan kotisivuilla [www.luumaenseurakunta.fi](http://www.luumaenseurakunta.fi) 27.8.2025-27.9.2026

### Lapsiasiain vaikutukset

Kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä mainittu lapsiasiain vaikutusten ennakoarviointi on tehty. Kokouksessa päätettävillä asioilla ei ole lapsivaikutuksia.

26.8.2025

**31 § Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja pitää alkuhartauden ja avaa kokouksen klo 16.58.

**32 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön § 5:1 mukaisesti kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu on laitettu seurakuntatoimiston ilmoitustaululle ja lähetetty jäsenille 19.8.2025.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 1§:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi seitsemän (7) varsinaista jäsentä. KL 7:4,1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Toimitetaan nimenhuuto ja todetaan läsnäolomerkintöjen jälkeen kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Todettiin päätösvaltaiseksi

**33 § Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Käytäntö on ollut se, että tarkastusvuorot etenevät aakkosjärjestyksessä, mikäli henkilöillä ei ole esteellisyyksiä kokouksen asialistan pykäliin. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Annastiina Sydänmaanlakan ja Esa Tainan.

**Päätös:**

Valittiin

**34 § Kokouksen työjärjestys**

Kokouksen työjärjestys on esityslistan mukainen järjestys.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen työjärjestykseksi esityslistan mukaisen järjestyksen.

**Päätös:**

Hyväksyttiin

**35 § Kellotapulin julkisivun kunnostus**

Luumäen kirkon kellotapuli on kulttuurihistoriallisesti arvokas kirkollinen rakennus ja

Pöytäkirjan tarkastajien merkinnät: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Pöytäkirjaotteen tarkastetusta/tarkastamattomasta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_ pöytäkirjanpitäjä

26.8.2025

seurakunnalla on velvoite pitää se kunnossa. Tarkoituksena on toteuttaa kellotapulin julkisivun kunnostus kesän 2026 aikana. Aiemmin olleessa kirkon maalaushankkeessa on Granlund Oy toiminut konsulttina vastaten projektin suunnittelusta, valvonnasta ja rakennuttamisesta.

Granlund Oy:ltä on saatu liitteen mukaiset tarjoukset kellotapulin julkisivukunnostukseen liittyen. Molemmat tarjoukset ovat esityslistan liitteenä.

Kirkollisen rakennuksen korjaussuunnitteluun voi nykymääräyksillä saada avustusta 50 %. Todennäköisesti näin on myös jatkossa. Avustuksen määrästä päätetään hakemusten perusteella vuosittain. Mikäli tämän vuoden puolella tehdään suunnittelua, niin tänä vuonna syntyneet kustannukset suunnittelusta voi sisällyttää varsinaiseen avustushakemukseen. Valtion rahoituslain mukaisesti myönnettävä avustushakemus tulee jättää vuoden loppuun mennessä.

Asian valmistelija: Hallinto- ja taloussihteeri Heidi Vapaakallio

### Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoherra esittää, että tarjoukset hyväksytään.

### Päätös:

Hyväksytään tarjoukset esityksen mukaisesti

### Muutoksenhaku:

Kirkkolain 12. luvun 2 §:n mukainen oikaisuvaatimus

### Liite:

Tarjous 20256875  
Luumäen kellotapulin arkkitehdin tarjous

### 36 § Osviitan päärakennuksen purkaminen

Kesäkotina Osviitan päärakennus on ollut WC-tiloja lukuun ottamatta käyttämättä jo vuosia. Paikan tarkoituksenmukainen käyttö ja kehittäminen edellyttävät päärakennuksen purkamista.

Osviittaa on tarjottu poltettavaksi harjoituskohteeksi Etelä-Karjalan pelastuslaitokselle. Luumäen palopäällikkö on käynyt katsomassa kohteen 24.7. ja todennut sen erinomaiseksi kohteeksi harjoittelua varten. Pelastuslaitokseen on oltu yhteydessä uudelleen ja näillä näkymin he ovat ottamassa kohteen vastaan. Polttaminen olisi määrä suorittaa talven 2025-2026 aikana.

Asian valmistelijat: Heidi Vapaakallio ja Ilpo Parviainen

### Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Osviitan päärakennus voidaan antaa Etelä-Karjalan pelastuslaitokselle poltettavaksi.

26.8.2025

**Päätös:**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että päärakennus annetaan Etelä-Karjalan pelastuslaitokselle poltettavaksi tai puretaan muulla tavoin.

**Muutoksenhaku:**

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain 12. luvun 4. §:n ja hallintolainkäytönlain 5. §:n 1. momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

**37 § Talouden toteutumat**

Seurakunnan talouden toteutumavertailu ajalta 1.1.-31.7.2025 on esityslistan liitteenä.

Viime vuoden vastaavaan aikaan verrattuna toimintakulut ovat vaihdelleet seuraavasti. Toimintakulut ovat kasvaneet n. 38 000 €. Palvelumaksut Kirkon Palvelukeskukselle ovat tällä jaksolla 3 400 € enemmän, johtuen sen käytön lisäyksestä. Vuokratulot ovat nousseet yli 7 000 €, koska Tuhannen Tarinan talossa on järjestetty enemmän nuorten leirejä ja Postillan vuokraan on tullut korotusta. Suurin nousu kustannuksissa näkyy palvelujen ostoissa. Se selittyy sillä, että metsänhoitokulut ovat olleet 53 % suuremmat ja alkuvuodelle on tullut enemmän koneiden ja laitteiden kunnossapitokustannuksia. Yleisesti on todettava, että toimintakulujen kasvuun vaikuttaa hintojen korotukset.

Henkilöstökulut ovat 26 000 € pienemmät. Postimaksukoneen käytön lakkautus on vähentänyt postikuluja jonkin verran. Lisäksi ostot tilikauden aikana ovat olleet 4 000 € pienemmät. Elintarvikkeiden ostoissa on nousua, joka selittyy toiminnan kasvulla. Verotuloissa on hienoinen lasku viime vuoteen verrattuna.

Asian valmistelija: Heidi Vapaakallio

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Merkitään tiedoksi.

**Päätös:**

Merkitään tiedoksi

**Muutoksenhaku:**

Kirkkolain 12. luvun 2 §:n mukainen oikaisuvaatimus

**38 § Talousarvion ylitykset**

Kankaan siunauskappelin penkit olivat kunnostuksen tarpeessa. Vuoden 2025 talousarvioon ei ole budjetoitu määrärahaa siunauskappeleiden kunnostamiseen. Kappeleiden rakennus-, korjaus- ja huoltotarvikkeisiin on varattuna tälle vuodelle yhteensä 200 euroa. Kankaan kappelin penkkien kunnostuksesta on tehty erillinen selvitys.

Suurin kustannuserä penkkien kunnostuksessa oli kankaan osto. Sitä tarvittiin yhteensä 28m.

26.8.2025

Kangas oli hinnaltaan 13,90,-/m alv 0%. Kangas maksoi yhteensä  $(13,90 \times 1,255) \times 28 = 488,45,-$ . Lisäksi tuli rahtikulut 27,61,-. Kankaan osto tuli maksamaan yhteensä 516,06 euroa.

Muihin tarvikkeisiin kului n. 160 euroa. Muista tarvikkeista ei ole tullut vielä laskua. Penkkien kunnostamisen hinnaksi tuli yhteensä 676,06 euroa.

Seurakunnan työntekijöiden käytössä on tietokoneita, joiden leasing sopimusta ei enää jatketa, koska koneiden käyttöikä on kulunut loppuun. Poistettavia koneita on yhteensä 4kpl ja uusien koneiden tarve on 3kpl. Vanhojen koneiden leasing sopimusta oli jatkettu jo kahteen kertaan 3kk:n jaksoissa. Viimeisin jatko päättyy 30.9.2025.

Uusien koneiden saamiseen kuluu aikaa noin kuukauden verran ja ne oli laitettava tilaukseen vk:lla 32. Jotta koneet ehtivät tulla ja ne saadaan asennettua käyttövalmiiksi ennen syyskuun loppua.

Asian valmistelija: Heidi Vapaakallio

#### **Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että hankinnat lisätään vuoden 2025 talousarvioon.

#### **Päätös:**

Lisätään hankinnat talousarvioon

#### **Muutoksenhaku:**

Kirkkolain 12. luvun 2 §:n mukainen oikaisuvaatimus

Liite: Selvitys Kankaan siunauskappelin penkit  
Tietokoneiden uusiminen

#### **39 § Taavetin kappelin kylmiö tarjous**

Kirkkoneuvoston kokouksessa 2/2025 22.4. keskusteltiin ilmoitusasioiden yhteydessä Taavetin kappelin vainajien säilytystilan korjauksesta.

Kylmätiloja valmistavalta Hermetel Oy:ltä on saatu tarjous 15.8.2025. Tarjouksessa tarjotaan vainajakylmiötä Taavetin kappeliin, sisältäen asennustyön. Arvonlisäverollinen kokonaishinta on 24 472,50,-. Liitteenä tarjous, jossa kaikki tarkemmin eriteltynä.

Asian valmistelija: Heidi Vapaakallio

#### **Kirkkoherran päätösesitys:**

Tarjous hyväksytään ja Taavetin kappeliin hankitaan uusi vainajakylmiö.

#### **Päätös:**

Asian valmistelun jälkeen Hermetel Oy:n tarjoukseen tuli merkittävä korotus, jonka lisäksi

Pöytäkirjan tarkastajien merkinnät: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Pöytäkirjaotteen tarkastetusta/tarkastamattomasta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_ pöytäkirjanpitäjä

26.8.2025

tarjouksessa on muita epäselvyyksiä. Tämän vuoksi kirkkoneuvosto palautti asian valmisteltavaksi.

Liite: 02189.E4\_E2 & E2 XL.VAINAJAKYLMIO (1)

#### **40 § Toimistosihteerin irtisanoutuminen**

Toimistosihteerin on irtisanoutunut 1.3.2026 alkaen eläköitymisen vuoksi.

#### **Kirkkoherran päätösesitys:**

Todetaan irtisanoutuminen tapahtuneeksi.

#### **Päätös:**

Todetaan irtisanoutuneeksi

Muutoksenhaku:

Kirkkolain 12. luvun 2 §:n mukainen oikaisuvaatimus

Liite: Irtisanoutumisilmoitus

#### **41 § Toimistosihteerin tehtävän täyttäminen**

##### **kn3/2024, 35§**

Toimistosihteerin tehtävä on välttämätön seurakunnan yhteisen tehtävän toteuttamisessa. Kirkkoneuvosto on hyväksynyt kokouksessaan 14.5.2024 toimistosihteerin päivitetyn tehtäväkuvauksen. Tehtävän tarkoitus kuvataan hautaustoimen, asiakaspalvelun, toimiston, taloushallinnon ja muiden seurakunnan toimintaa tukevien tehtävien hoitamisen kautta. Tehtävän pääasiallinen sisältö on monipuolinen ja runsas.

Tehtävän menestyksekkäs hoitaminen edellyttää hyvää organisointikykyä ja asiakaspalvelumieltä.

Eläköityvä tehtävänhoitaja on oikeutettu pitämään kertyneitä lomapäiviään pois ennen eläkkeelle jäämistään. Uuden työntekijän rekrytoinnissa tulee välttää tilannetta, jossa perehdyttäminen jää vajaaksi. Siksi olisi tarkoituksenmukaista saada uusi tehtävän hoitaja palvelukseen hyvissä ajoin ennen edellisen väistymistä.

Asian valmistelija: Ilpo Parviainen

#### **Kirkkoherran päätösesitys**

1. Kirkkoneuvosto päättää, että toimistosihteerin rekrytointi aloitetaan kirkkoherran toimesta.
2. Kirkkoneuvosto päättää, että uusi henkilö voidaan palkata 1.1.2026 alkaen.
3. Kirkkoneuvosto nimeää kirkkoherran tueksi rekrytointiryhmän, joka suorittaa hakijoiden ansiovertailun ja haastattelut ja tekee esityksen valittavasta henkilöstä kirkkoneuvostolle.

26.8.2025

**Päätös:**

1. Hyväksyttiin
2. Hyväksyttiin
3. Nimettiin rekrytointiryhmään kirkkoherran lisäksi:  
Outi Kiviranta, Sara Sirkkunen, Esa Taina ja Timo-Esa Tuuri sekä varalle Annastiina Sydän-  
maanlakka

**Muutoksenhaku:**

Kirkkolain 12. luvun 2 §:n mukainen oikaisuvaatimus

**42 § Ilmoitusasiat**

Mikkelin hiippakunnan piispa Mari Parkkinen tulee vierailulle Luumäen seurakuntaan 29.10.

**43 § Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päättää kokouksen klo 18.36.

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.