

4.6.2024

Kokousaika 4.6.2024 klo 17.00

Kokouspaikka Luumäen seurakuntakeskus, Vallaherrankuja 4, 54500 Taavetti

Käsiteltävät asiat

- | | |
|------|--|
| 39 § | Kokouksen avaus |
| 40 § | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus |
| 41 § | Pöytäkirjan tarkastaminen |
| 42 § | Työjärjestyksen hyväksyminen |
| 43 § | Tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen |
| 44 § | Kiinteistöstrategia 2024-2029 |
| 45 § | Seurakunnan nuoriso- ja rippikoulutyön leirien henkilökunta 2024 |
| 46 § | Ilmoitusasiat |
| 47 § | Kokouksen päättäminen |

Pöytäkirjan nähtävillä olo

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Luumäen seurakunnan kotisivuilla www.luumaenseurakunta.fi 5.6.-5.7.2024

Puheenjohtaja


Ilpo Parviainen

Julkipanotodistus

Tämä kokouskutsu on julkaistu seurakunnan ilmoitustaululla 28.5.2024

25. / TET

4.6.2024

Kokousaika	4.6.2024 klo 17.00
Kokouspaikka	Luumäen seurakuntakeskus, Vallaherrankuja 4, Luumäki
Läsnä	Parviainen Ilpo, puheenjohtaja Kiviranta Outi, varapuheenjohtaja poissa Hirvikallio Noora Juntto Marjut Kulju Anna Maria Paananen Antero Olsson Jukka Suokas Tapio Tuuri Timo-Esa
Muut läsnäolijat	Taina Esa, kirkkovaltuuston puheenjohtaja Yläräkkölä Sara, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
Pöytäkirjanpitäjä	Ketola Päivi, talouspäällikkö
Asiat	39-47 §

PÖYTÄKIRJAN VAKUUDEKSI

Allekirjoitus



Ilpo Parviainen
puheenjohtaja



Päivi Ketola
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Kokouksen jälkeen

Aika ja paikka Luumäellä 4.6.2024

Allekirjoitukset



Tapio Suokas



Timo-Esa Tuuri

PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVILLÄ

Paikka ja aika Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävillä Luumäen seurakunnan kotisivuilla www.luumaenseurakunta.fi
5.6.-5.7.2024

Pöytäkirjan tarkastajien merkinnät: PS / TET

Pöytäkirjaotteen tarkastetusta/tarkastamattomasta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa: _____ pöytäkirjanpitäjä

4.6.2024

Lapsiasiain vaikutukset

Kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä mainittu lapsiasiain vaikutusten ennakoarviointi on tehty. Arvioinnin päätöksellä kokouksessa päätettävillä asioilla on lapsivaikutuksia.

39 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen kello 17.00

40 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoneuvoston ohjesäännön § 5:1 mukaisesti kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu on laitettu seurakuntatoimiston ilmoitustaululle ja lähetetty jäsenille 28.5.2024.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 1§:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi seitsemän (7) varsinaista jäsentä. KL 7:4,1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kirkkoherran päätösesitys:

Toimitetaan nimenhuuto ja todetaan läsnäolomerkintöjen jälkeen kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Toimitettiin nimenhuuto ja todettiin läsnäolomerkintöjen jälkeen kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

41 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Käytäntö on ollut se, että tarkastusvuorot etenevät aakkosjärjestyksessä, mikäli henkilöillä ei ole esteellisyyksiä kokouksen asialistan pykäliin. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Tapio Suokas ja Timo-Esa Tuuri.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tapio Suokas ja Timo-Esa Tuuri.

42 § Kokouksen työjärjestys

Kokouksen työjärjestys on esityslistan mukainen järjestys.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen työjärjestykseksi esityslistan mukaisen järjestyksen.

Pöytäkirjan tarkastajien merkinnät: TS / TET

Pöytäkirjaotteen tarkastetusta/tarkastamattomasta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa: _____ pöytäkirjanpitäjä

4.6.2024

Päätös: Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin esityslistan mukainen järjestys.

43 § Tilintarkastuskertomus ja vastuuvapauden myöntäminen

Kirkkojärjestyksen 6 luvun 8 §:n mukaan kirkkoneuvoston on esitettävä tilinpäätös sekä tilintarkastuskertomus ja siihen liittyvät vastineet ja oma lausuntonsa kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 26.3.2024 hyväksynyt seurakunnan ja hautainhoitorahaston vuoden 2023 tilipäätökset ja lähettänyt ne tilintarkastajien käsiteltäväksi. Tilintarkastus on tehty 21.5.2024 eikä se sisällä muistutuksia. Tilintarkastuskertomuksen on sovittu tulevan kokoukseen mennessä. Tilintarkastuskertomus toimitettiin 30.5.2024.

Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto ehdottaa, että kirkkovaltuusto päättää seurakunnan ja hautainhoitorahaston tilintarkastuskertomusten perusteella vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Tilintarkastuskertomuksen vakiomuotoisuus, joka ei sisällä muistutuksia ei anna neuvostolle velvollisuutta hankkia vastineita ja antaa lausuntoa.

Päätös: Tilintarkastuskertomuksen vakiomuotoisuus ei anna neuvostolle velvollisuutta hankkia vastinetta ja antaa lausuntoa.

Kirkkoneuvosto päätti ehdottaa, että kirkkovaltuusto päättää seurakunnan ja hautainhoitorahaston tilintarkastuskertomusten perusteella vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2023.

Asian valmistelija: taluspäällikkö

Liite: tilintarkastuskertomus, toimitetaan myöhemmin, toimitettiin 30.5.2024

Muutoksenhaku

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain 24. luvun 5. §:n ja hallintolainkäytönlain 5. §:n 1. momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

44 § Kiinteistöstrategia 2024–2029

Kiinteistöstrategian päivittäminen oli ajankohtainen, koska entinen strategia päättyi ja muun muassa seurakunnassa vuosien ajan kiinteistöistä käytyjen runsaiden keskustelujen perusteella.

Kiinteistötyöryhmä päivitti strategiaa vuoden 2023 ja alkuvuoden 2024 kokouksissaan.

Taluspäällikön päätösesitys:

Käydään läpi kiinteistöstrategia ja tehdään tarvittavat korjaukset. Tämän jälkeen kirkkoneuvosto ehdottaa, että kirkkovaltuusto hyväksyy kiinteistöstrategian vuosille 2024–2029.

4.6.2024

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy kiinteistöstrategian vuosille 2024–2029.

Asian valmistelija: talouspäällikkö

Liitteet: Kiinteistöstrategia 2024–2029 liitteinen

Muutoksenhaku

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain 24. luvun 5. §:n ja hallintolainkäytönlain 5. §:n 1. momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

45 § Seurakunnan nuoriso- ja rippikoulutyön leirien henkilökunta 2024

Esityslistan liitteenä on kesän 2024 rippikoulujen sekä ololeirin ja nuorten Armorokki -matkan henkilöstö sekä isosresurssi esitettynä.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy henkilöstösuunnitelman liitteen mukaisena.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi henkilöstösuunnitelman liitteen mukaisena.

Asian valmistelijat: Harri Nuutinen, Ilpo Parviainen

Liite: Nuoriso- ja rippikoulutyön leirien henkilöstö 2024

Muutoksenhaku

Päätöksestä voi tehdä oikaisuvaatimuksen kirkkolain luvun 24 § 6 mukaan Luumäen seurakunnan kirkkoneuvostolle. Muutoksenhakuohjeet ovat pöytäkirjan mukana.

37 § Ilmoitusasiat

Viranhaltijapäätökset julkaistaan seurakunnan nettisivuilla
Suomalaisten sankari- ja siviilihautausmaiden/siirtoväen sankarihautojen hoitoon valtionavustus
Paikalliset järjestelyeräneuvottelut, aloituskokous pidettiin 29.5.2024 seuraava kokous 14.6.2024
Vaitiolovelvollisuus
Seppeleidenlasku, käsitellään seuraavassa neuvoston kokouksessa

38 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 17.47
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.