

27.8.2024

**Kokousaika** 27.8.2024 klo 17.00

**Kokouspaikka** Luumäen seurakuntakeskus, Vallaherrankuja 4, 54500 Taavetti

**Käsiteltävät asiat**

- |      |  |
|------|--|
| 48 § | Kokouksen avaus  |
| 49 § | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                     |
| 50 § | Pöytäkirjan tarkastaminen                                    |
| 51 § | Työjärjestyksen hyväksyminen                                 |
| 52 § | Tonttitarjous  |
| 53 § | Talousarvion kustannuspaikkatason muutokset<br>vuodelle 2024 |
| 54 § | Talousarvion pääluokkatason muutokset vuo-<br>delle 2024     |
| 55 § | Järjestelyeräneuvottelut                                     |
| 56 § | Hautausmaakatselmus  |
| 57 § | Viestintätyöryhmän perustaminen                              |
| 58 § | Ilmoitusasiat  |
| 59 § | Kokouksen päättäminen  |

**Pöytäkirjan nähtävillä olo**

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Luumäen seurakunnan kotisivuilla [www.luumaenseurakunta.fi](http://www.luumaenseurakunta.fi) 28.8.-28.9.2024

**Puheenjohtaja**

  
Ilpo Parviainen

**Julkipanotodistus**

Tämä kokouskutsu on julkaistu seurakunnan ilmoitustaululla 21.8.2024

27.8.2024

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <b>Kokousaika</b>        | 27.8.2024 klo 17.00  |
| <b>Kokouspaikka</b>      | Luumäen seurakuntakeskus, Vallaherrankuja 4, Luumäki   |
| <b>Läsnä</b>             | Parviainen Ilpo, puheenjohtaja<br>Kiviranta Outi, varapuheenjohtaja<br>Hirvikallio Noora<br>Juntto Marjut<br>Kulju Anna Maria<br>Paananen Antero<br>Olsson Jukka<br>Suokas Tapio<br>Tuuri Timo-Esa |
| <b>Muut läsnäolijat</b>  | Taina Esa, kirkkovaltuuston puheenjohtaja<br>Sirkkunen Sara, kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja  |
| <b>Pöytäkirjanpitäjä</b> | Ketola Päivi, talouspäällikkö  |
| <b>Asiat</b>             | 48-59 §  |

### PÖYTÄKIRJAN VAKUUDEKSI

**Allekirjoitus**



Ilpo Parviainen  
puheenjohtaja



Päivi Ketola  
pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus** Kokouksen jälkeen

**Aika ja paikka** Luumäellä 27.8.2024

**Allekirjoitukset**



Noora Hirvikallio



Marjut Juntto

### PÖYTÄKIRJA NÄHTÄVILLÄ

**Paikka ja aika** Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävillä Luumäen seurakunnan kotisivuilla [www.luumaenseurakunta.fi](http://www.luumaenseurakunta.fi)  
28.8.-29.9.2024

Pöytäkirjan tarkastajien merkinnät:  , 

Pöytäkirjaotteen tarkastetusta/tarkastamattomasta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_ pöytäkirjanpitäjä

27.8.2024

### Lapsiasiain vaikutukset

Kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä mainittu lapsiasiain vaikutusten ennakoarviointi on tehty. Arvioinnin päätöksellä kokouksessa päätettävillä asioilla on lapsivaikutuksia.

#### 48 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen kello 17.02.

#### 49 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoneuvoston ohjesäännön § 5:1 mukaisesti kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kokouskutsu on laitettu seurakuntatoimiston ilmoitustaululle ja lähetetty jäsenille 21.8.2024.

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 1§:n mukaan kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi seitsemän (7) varsinaista jäsentä. KL 7:4,1 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

#### Kirkkoherran päätösesitys:

Toimitetaan nimenhuuto ja todetaan läsnäolomerkintöjen jälkeen kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Toimitettiin nimenhuuto ja todettiin läsnäolomerkintöjen jälkeen kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### 50 § Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Käytäntö on ollut se, että tarkastusvuorot etenevät aakkosjärjestyksessä, mikäli henkilöillä ei ole esteellisyyksiä kokouksen asialistan pykäliin. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

#### Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Noora Hirvikallion ja Marjut Junton.

**Päätös:** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Noora Hirvikallio ja Marjut Junto.

#### 51 § Kokouksen työjärjestys

Kokouksen työjärjestys on esityslistan mukainen järjestys.

#### Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouksen työjärjestykseksi esityslistan mukaisen järjestyksen,

Pöytäkirjan tarkastajien merkinnät: MS, ABT  
Pöytäkirjaotteen tarkastetusta/tarkastamattomasta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_ pöytäkirjanpitäjä

27.8.2024

lisättyinä pykälällä 57.

**Päätös:** Kokouksen työjärjestykseksi hyväksyttiin esityslistan mukainen järjestys.

## 52 § Tonttitarjous

Seurakunnan omistamasta tontista 441-433-1-155 Jääkärintiellä on jätetty liitteen mukainen tarjous. Tarjouksen jättäjien pyynnöstä liite merkitään salaiseksi.

### Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto keskustelee tarjouksesta ja jatkotoimista.

**Päätös:** Tarjous hyväksyttiin ja tarjous viedään Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulin päätettäväksi.

Asian valmistelija: taluspäällikkö Päivi Ketola

Liite: Tarjous tontista, salainen

Muutoksenhaku:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain 24. luvun 5. §:n ja hallintolainkäytönlain 5. §:n 1. momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

## 53 § Talousarvion kustannuspaikkataso muutokset vuodelle 2024

Talousarvio on sitova. Sitovuustaso merkitsee sitä, että talousarvioon merkittyä rahamäärää ei saa sitovuustason puitteissa ylittää eikä käyttää muuhun kuin talousarviossa määrättyyn tarkoitukseen. Jos rahamäärä ei riitä, on hyvissä ajoin tehtävä perusteltu ylitys- tai muutosesitys luottamuselinten käsiteltäväksi.

Sitovuustaso vuoden 2024 talousarviossa on (ulkoinen toimintakate) pääluokkatasolla kirkkovaltuusto ja kustannuspaikkatasolla kirkkoneuvosto.

### Taluspäällikön päätösesitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy vuoden 2024 talousarvioon esitetyt muutokset

**Päätös:** Kirkkoneuvosto hyväksyi vuoden 2024 talousarvioon esitetyt muutokset.

Asian valmistelija: taluspäällikkö Päivi Ketola

Liite: talousarvion 2024 muutokset kustannuspaikkatasolla

Muutoksenhaku:

Päätöksestä voi tehdä oikaisuvaatimuksen kirkkolain luvun 24 § 6 mukaan Luumäen seurakunnan kirkkoneuvostolle. Muutoksenhakuohjeet ovat pöytäkirjan mukana.



27.8.2024

Neuvotteluja pidettiin kolme, joista viimeisin 14.8. oli päätösneuvottelu, jonka jälkeen kirjoitettiin pöytäkirja päätöksineen. Pöytäkirja liitteenä, joka ei ole julkinen.

**Taluspäällikön päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto hyväksyy taluspäällikön järjestelyeräneuvottelujen viranhaltijapäätöksen.

**Päätös:** Kirkkoneuvosto hyväksyi taluspäällikön järjestelyeräneuvottelujen viranhaltijapäätöksen.

Asian valmistelija: taluspäällikkö Päivi Ketola

Liite: Järjestelyeräneuvottelujen päätös pöytäkirja, ei julkinen

Muutoksenhaku:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain 24. luvun 5. §:n ja hallintolainkäytönlain 5. §:n 1. momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

**56 § Hautausmaakatselmus**

Hautausmaakatselmus Kankaan, Kirkon ja Taavetin hautausmailla tehdään maanantaina 26.8. kello 12 alkaen. Esityslistan liitteeksi taluspäällikkö laatii muistion, joka toimitetaan kokoukseen.

**Taluspäällikön päätösesitys:**

Merkitään muistio tietoon saatetuksi, lukemalla se sekä keskustellen.

**Päätös:** Muistio merkittiin tiedoksi, luettiin ja hyväksyttiin.

Asian valmistelija: taluspäällikkö Päivi Ketola

Liite: Muistio hautausmaakatselmuksesta, toimitetaan myöhemmin

Muutoksenhaku:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain 24. luvun 5. §:n ja hallintolainkäytönlain 5. §:n 1. momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

**57 § Viestintäryhmän perustaminen**

Seurakunnan viestintää halutaan parantaa. Keinona tähän on parempi suunnittelu. Siksi on syytä käynnistää viestintästrategiatyöskentely ja alkaa tämän pohjalta tehdä viestintäsuunnitelmaa. Kirkkoherra on kutsunut seurakuntapastori Helmi Jantusen kokoamaan työryhmän valmistelevaan viestintästrategiaa ja -suunnitelmaa, jotka tuodaan kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi niiden valmistuttua.

**Kirkkoherran päätösesitys:**

Kirkkoneuvosto kannattaa viestintäryhmän perustamista ja viestintästrategian ja -suunnitelman tekemistä sekä asettaa työryhmään kirkkoneuvoston edustajan.

Pöytäkirjan tarkastajien merkinnät: MS / NA

Pöytäkirjaotteen tarkastetusta/tarkastamattomasta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa: \_\_\_\_\_ pöytäkirjanpitäjä

27.8.2024

**Päätös:** Kirkkoneuvosto kannattaa viestintäryhmän perustamista ja viestintästrategian ja -suunnitelman tekemistä sekä nimesi Outi Kivirannan kirkkoneuvoston edustajaksi.  
Päätettiin myös, että viestintästrategia ja -suunnitelma tuodaan kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi.

Asian valmistelija: kirkkoherra Ilpo Parviainen

Muutoksenhaku:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, kirkkolain 24. luvun 5. §:n ja hallintolainkäytönlain 5. §:n 1. momentin nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta tai hallintovalitusta.

## **58 § Ilmoitusasiat**

Nuorten vaikuttajaryhmän kokouksen muistio on kokouskutsun liitteenä. Kokous pidettiin 2.5.2024.

Kiinteistöryhmän palaveri 20.8.2024

## **59 § Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 18.30.  
Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

